

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ**

Кафедра информационных систем

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

«__» _____ 20__ г.

**Методическая разработка и указания к практическим занятиям
по дисциплине «Комплексные системы управления в структуре бизнеса»
для студентов направления подготовки 38.03.05– «Бизнес-информатика»**

**Практическое занятие №4 «Представление организационной
структуры компании в виде модели средствами ARIS-EXPRESS»**

Рассмотрено УМК

«__»

20__ г.

Протокол №____

Председатель УМК

Ставрополь, 2021

Рецензент:

доктор технических наук, профессор Федоренко В.В.

Одобрено учебно-методической комиссией экономического факультета
Ставропольского государственного аграрного университета

Методические указания к практическим занятиям разработаны в соответствии с программой курса «Комплексные системы управления в структуре бизнеса» и предназначены для студентов направления подготовки 38.03.05 – «Бизнес-информатика»

Составитель:

к.т.н., доцент Рачков В.Е.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1.	Меры безопасности при работе на компьютере	4
2.	Введение	5
3.	Реализация модели организационной структуры компании средствами ARIS-EXPRESS	6
4.	Практическое занятие №4	8
5.	Список литературы	12

1. Меры безопасности при работе на компьютере

Конструкция компьютера обеспечивает электробезопасность для работающего на нем человека. Тем не менее, компьютер является электрическим устройством, работающим от сети переменного тока напряжением 220 В., а в мониторе напряжение, подаваемое на кинескоп, достигает нескольких десятков киловольт. Чтобы предотвратить возможность поражения электрическим током, возникновения пожара и выхода из строя самого компьютера при работе и техническом обслуживании компьютера необходимо соблюдать следующие меры предосторожности:

- сетевые розетки, от которых питается компьютер, должны соответствовать вилкам кабелей электропитания компьютера;
- запрещается использовать в качестве заземления водопроводные и газовые трубы, радиаторы и другие узлы парового отопления;
- запрещается во время работы компьютера отключать и подключать разъемы соединительных кабелей;
- запрещается снимать крышку системного блока и производить любые операции внутри корпуса до полного отключения системного блока от электропитания;
- запрещается разбирать монитор и пытаться самостоятельно устранять неисправности (опасные для жизни высокие напряжения на элементах схемы монитора сохраняются длительное время после отключения электропитания);
- запрещается закрывать вентиляционные отверстия на корпусе системного блока и монитора посторонними предметами во избежание перегрева элементов расположенных внутри этих устройств;
- повторное включение компьютера рекомендуется производить не ранее, чем через 20 секунд после выключения.

2 Введение

Практическое занятие предполагает отработку следующих вопросов:

1. Изучение основных процедур формирования организационной структуры компании средствами ARIS-EXPRESS.
2. Формирование навыков в проектировании модели организационной структуры компании средствами ARIS-EXPRESS в конкретной предметной области.

3. Реализация модели организационной структуры компании средствами ARIS-EXPRESS

Средства ARIS-EXPRESS дают возможность представить модель организационной структуры компании. Встроенные в программную среду средства позволяют осуществить выбор соответствующих организационных единиц (структурных подразделений), целевых исполнителей и реализовать связи между ними.

Объектами для выбора выступают исполнители задач, которые должны быть определены для решения тех или иных бизнес-целей, а так же роли лиц в конкретном подразделении организационной структуры.

Объект – Организационная единица (Подразделение): Доступными атрибутами в этом случае определяются: имя, тип, описание / определение, автор, ссылка, номер телефона, адрес электронной почты, фактический адрес.

Объект - Роль: Этот объект определяют задачи, свойства и привилегии пользователя. Это зависит от конкретных пользователей и означает, что, роль может быть выполнена одним или разными лицами в один или в разные периоды времени. Доступными атрибутами в этом случае определяются: имя, тип, описание / определение, автор, ссылка.

Объект – Человек (Сотрудник): Объект: конкретный человек, который выполняет определенную роль в подразделении. Человек реализует поставленные задачи через свойства и привилегии характерные для его роли. Доступные атрибуты: название, тип, описание/определение, автор, ссылка, номер телефона, адрес электронной почты, адрес.

Процедура проектирования модели начинается с открытия компонент организационной диаграммы для этого необходимо нажать на кнопку "Организационная Диаграмма" в "Типы моделей".

Модели типа "Организационная схема" используются для описания иерархической структуры организации. Модели показывают, к которому из подразделений и организационных уровней сотрудники принадлежат. В качестве примера, в библиотеке программы находится модель организационной структуры компании "MyFavoriteBookExpress". Эта компания продает книги в глобальной сети Интернет.

Первым объектом, который размещается в рабочей области модели является организационная единица (структурное подразделение). Он может представлять структурное подразделение и место в организационной иерархии компании. Необходимо ввести элемент и нажать на объект вне текстового поля. В этом случае блок организационной структуры смоделирован и он будет представлять собой верхний уровень в иерархии компании. После этого необходимо определить ответственное лицо. Поскольку объект еще выбран в нижней части отображается мини-панель инструментов. Можно использовать мини-панель чтобы определить "лицо". Соединение между объектами может быть реализовано автоматически. Введите имя "Иванов".

Ниже уровня управления, вы можете добавить четыре структурных подразделения "Закупки", "Логистика", "Склад", и "Учет" в один шаг. Для этого выберите организационную единицу в панели объектов, нажмите и удерживайте клавишу Control и выделите 4 объекта соответствующих структурным подразделениям. После этого необходимо отпустить клавишу Control и ввести имена для этих объектов. Для этого необходимо нажать на объект, клавишу F2 и ввести имя объекта.

Подключение новых объектов к структуре реализуется в один этап. Для этого необходимо нажать на символе "подключение" в мини-панели инструментов, после этого нажать и удерживать клавишу Control и щелкнуть на целевые объекты.

Когда объект, соответствующий стратегическому уровню, будет подключен ко всем ему подчиненным структурным подразделениям можно назначать роли каждого структурного подразделения. Роли используются для консолидации лиц и определения им задач.

Эскиз спроектированной модели может быть сохранен и добавлен в список недавно используемых моделей. При необходимости корректировки и внесения изменений можно его открыть.

4. Практическое занятие №4

«Представление организационной структуры компании в виде модели средствами ARIS-EXPRESS»

Цель работы:

1. Изучить основные процедуры формирования организационной структуры компании средствами ARIS-EXPRESS.
2. Формировать навыки в проектировании модели организационной структуры компании средствами ARIS-EXPRESS в конкретной предметной области.

Время: 4 часа.

Место проведения: Лаборатория информационных и мультимедиа технологий.

Обеспечение занятия:

- 1 Конспект - лекций по дисциплине «Комплексные системы управления в структуре бизнеса»
- 2 ПЭВМ с установленной операционной системой Windows 7/10 и пакетом офисных программ.
- 3 Методические указания к выполнению практического занятия по дисциплине «Комплексные системы управления в структуре бизнеса».
- 4 CASE-средство моделирования ARIS Express.

Порядок проведения практического занятия

1. Изучить основные процедуры формирования организационной структуры компании средствами ARIS-EXPRESS (90 мин.).

Используя материалы, представленные в п.3 методической разработки, а так же обучающие ролики (<http://www.ariscommunity.com/videos/how-model-organizational-charts>) и контент справочной системы с сайта производителя (<http://www.ariscommunity.com/aris-express>) студенты изучают основные процедуры формирования организационной структуры компании средствами ARIS-EXPRESS.

2. Формировать навыки в проектировании модели организационной структуры компании средствами ARIS-EXPRESS в конкретной предметной области (90 мин.)

Студенты с учетом специфики организации, определенной в варианте индивидуального задания, проектируют организационную структуру организации. Особое внимание при этом обращается на корректное определение атрибутов объектам модели.

3. Подготовленная модель организационной структуры сохраняется в формате проекта среды ARIS-EXPRESS и размещается в АИС СтГАУ для проверки и рецензирования. По результатам проверки студент получает оценку.

Варианты индивидуальных заданий

Вариант №	Исходные данные
1.	Организация: ООО «Нейс-Юг» Организационная структура: генеральный директор; заместитель генерального директора; отдел кадров; бухгалтерия; 3 структурных подразделения с учетом специфики деятельности; 2 филиала в регионе
2.	Организация: АВТОКЛАСС-ЮГ, автомобильная компания, ООО Организационная структура: генеральный директор; заместитель генерального директора; отдел кадров; бухгалтерия; 3 структурных подразделения с учетом специфики деятельности; 3 филиала в регионе
3.	Организация: Агромаш, ООО Организационная структура: генеральный директор; заместитель генерального директора; отдел кадров; бухгалтерия; 3 структурных подразделения с учетом специфики деятельности; 1 филиал в регионе
4.	Организация: Ростверк, ООО Организационная структура: генеральный директор; заместитель генерального директора; отдел кадров; бухгалтерия; 3 структурных подразделения с учетом специфики деятельности; 2 филиала в регионе
5.	Организация: Слон, группа компаний Организационная структура: генеральный директор; заместитель генерального директора; отдел кадров; бухгалтерия; 3 структурных подразделения с учетом специфики деятельности; 3 филиала в регионе
6.	Организация: Спец техника Юг, ООО Организационная структура: генеральный директор; заместитель генерального директора; отдел кадров; бухгалтерия; 3 структурных подразделения с учетом специфики деятельности; 2 филиала в регионе
7.	Организация: Автозапчасти 26, ООО Организационная структура: генеральный директор; заместитель генерального директора; отдел кадров; бухгалтерия; 3 структурных подразделения с учетом специфики деятельности; 1 филиал в регионе
8.	Организация: Гараж, автокомплекс Организационная структура: генеральный директор; заместитель генерального директора; отдел кадров; бухгалтерия; 3 структурных подразделения с учетом специфики деятельности; 2 филиала
9.	Организация: За рулем 26, ИП Организационная структура: генеральный директор; заместитель генерального директора; отдел кадров; бухгалтерия; 4 структурных подразделения с учетом специфики деятельности; 3 филиала в регионе
10.	Организация: Чайка, ООО Организационная структура: генеральный директор; заместитель генерального директора; отдел кадров; бухгалтерия; 2 структурных подразделения с учетом специфики деятельности; 2 филиала в регионе
11.	Организация: АВРОРА-ЮГ, ООО Организационная структура: генеральный директор; заместитель генерального директора; отдел кадров; бухгалтерия; 3 структурных подразделения с учетом специфики деятельности; 3 филиала
12.	Организация: Вэгос, спецтехника, ООО

	Организационная структура: генеральный директор; заместитель генерального директора; отдел кадров; бухгалтерия; 2 структурных подразделения с учетом специфики деятельности; 2 филиала в регионе
13.	Организация: АгроПромКомплект, ПМК, ООО Организационная структура: генеральный директор; заместитель генерального директора; отдел кадров; бухгалтерия; 3 структурных подразделения с учетом специфики деятельности; 4 филиала в регионе
14.	Организация: МЭТОС, ООО Организационная структура: генеральный директор; заместитель генерального директора; отдел кадров; бухгалтерия; 4 структурных подразделения с учетом специфики деятельности; 3 филиала в регионе
15.	Организация: 100 дорог, ООО «Сфера» Организационная структура: генеральный директор; заместитель генерального директора; отдел кадров; бухгалтерия; 3 структурных подразделения с учетом специфики деятельности в регионе; 3 филиала в регионе
16.	Организация: СевКавЭлектроника, торговый центр Организационная структура: генеральный директор; заместитель генерального директора; отдел кадров; бухгалтерия; 2 структурных подразделения с учетом специфики деятельности; 3 филиала в регионе
17.	Организация: Шесть банок-Юг Организационная структура: генеральный директор; заместитель генерального директора; отдел кадров; бухгалтерия; 3 структурных подразделения с учетом специфики деятельности; 4 филиала в регионе
18.	Организация: ДАНавто Организационная структура: генеральный директор; заместитель генерального директора; отдел кадров; бухгалтерия; 4 структурных подразделения с учетом специфики деятельности; 3 филиала в регионе
19.	Организация: Мобильная мойка Организационная структура: генеральный директор; заместитель генерального директора; отдел кадров; бухгалтерия; 3 структурных подразделения с учетом специфики деятельности
20.	Организация: Юг-ИнструментСервис Организационная структура: генеральный директор; заместитель генерального директора; отдел кадров; бухгалтерия; 3 структурных подразделения с учетом специфики деятельности; 2 филиала в регионе
21.	Организация: Масленка, автокомплекс Организационная структура: генеральный директор; заместитель генерального директора; отдел кадров; бухгалтерия; 2 структурных подразделения с учетом специфики деятельности; 3 филиала в регионе
22.	Организация: Daewoo, автосалон, ООО «КМ-Авто/Альфа Трейд Плус» Организационная структура: генеральный директор; заместитель генерального директора; отдел кадров; бухгалтерия; 3 структурных подразделения с учетом специфики деятельности; 4 филиала в регионе
23.	Организация: Автокрансервис, ООО Организационная структура: генеральный директор; заместитель генерального директора; отдел кадров; бухгалтерия; 4 структурных подразделения с учетом специфики деятельности; 2 филиала в регионе
24.	Организация: Зеленая точка, интернет-провайдер

	Организационная структура: генеральный директор; заместитель генерального директора; отдел кадров; бухгалтерия; 3 структурных подразделения с учетом специфики деятельности; 3 филиала в регионе
25.	Организация: Компьютерные коммуникационные системы, ООО Организационная структура: генеральный директор; заместитель генерального директора; отдел кадров; бухгалтерия; 2 структурных подразделения с учетом специфики деятельности; 2 филиала в регионе
26.	Организация: Синтеграл, ООО Организационная структура: генеральный директор; заместитель генерального директора; отдел кадров; бухгалтерия; 3 структурных подразделения с учетом специфики деятельности; 3 филиала в регионе
27.	Организация: Экспресс-Линк Организационная структура: генеральный директор; заместитель генерального директора; отдел кадров; бухгалтерия; 4 структурных подразделения с учетом специфики деятельности; 3 филиала в регионе
28.	Организация: АСКОМ, удостоверяющий центр, ООО Организационная структура: генеральный директор; заместитель генерального директора; отдел кадров; бухгалтерия; 3 структурных подразделения с учетом специфики деятельности; 4 филиала в регионе
29.	Организация: INDIGO, компьютерный центр Организационная структура: генеральный директор; заместитель генерального директора; отдел кадров; бухгалтерия; 2 структурных подразделения с учетом специфики деятельности; 2 филиала в регионе
30.	Организация: Зеленая точка (интернет-провайдер), группа компаний Организационная структура: генеральный директор; заместитель генерального директора; отдел кадров; бухгалтерия; 4 структурных подразделения с учетом специфики деятельности; 10 филиалов в регионе
31.	Организация: компьютерные коммуникационные системы (Интернет-провайдер), ККС Организационная структура: генеральный директор; заместитель генерального директора; отдел кадров; бухгалтерия; 4 структурных подразделения с учетом специфики деятельности; 5 филиала в регионе
32.	Организация: ГОРОД-ТВ, цифровая кабельная сеть Организационная структура: генеральный директор; заместитель генерального директора; отдел кадров; бухгалтерия; 3 структурных подразделения с учетом специфики деятельности; 2 филиала в регионе
33.	Организация: ТЕЛКО, ЗАО Организационная структура: генеральный директор; заместитель генерального директора; отдел кадров; бухгалтерия; 4 структурных подразделения с учетом специфики деятельности; 5 филиалов в регионе

5. Литература

1. Саак А.Э., Пахомов Е.В., Тюшняков В.Н. Информационные технологии управления. Учебник для вузов. – СПб.: Питер, 2009. – 318 с.

2. В. В. Трофимов Информационные системы и технологии в экономике и управлении Издательство: Юрайт, Серия: Основы наук, 2011 г., 528 стр., ил.

3. О. Н. Граничин, В. И. Кияев Информационные технологии в управлении, Издательство: Интернет-университет информационных технологий, Бином. Лаборатория знаний Серия: Основы информационных технологий, 2011 г. , 336 стр., ил.

4. Портал производителя программного обеспечения
<http://www.ariscommunity.com>.